



INFORMACJA O MOŻLIWOŚCI I SPOSOBIE ZAPISANIA SIĘ NA LISTĘ
OCZEKUJĄCYCH NA UDZIELENIE ŚWIADCZENIA ZDROWOTNEGO
FINANSOWANEGO ZE ŚRODKÓW PUBLICZNYCH

PCZ Sp. z o.o. informuje, iż jeżeli świadczenie medyczne nie może być udzielone pacjentowi w dniu zgłoszenia wówczas zostanie on wpisany na Listę oczekujących.

PCZ Sp. z o.o.:

- 1) ustala kolejność udzielenia świadczenia opieki zdrowotnej na podstawie zgłoszeń pacjenta;
- 2) informuje pacjenta w wybrany przez siebie sposób o zakwalifikowaniu do kategorii medycznej, ustalonej zgodnie z kryteriami medycznymi określonymi w przepisach ustawy o świadczeniach opieki zdrowotnej finansowanych ze środków publicznych i terminie udzielenia świadczenia oraz na żądanie pacjenta uzasadnia przyczyny wyboru tego terminu;
- 3) wpisuje:
 - a. numer kolejny,
 - b. datę i godzinę wpisu,
 - c. identyfikator skierowania, o którym mowa w art. 59aa ust. 4 ustawy o świadczeniach opieki zdrowotnej finansowanych ze środków publicznych
 - d. imię i nazwisko pacjenta
 - e. numer PESEL, a w przypadku jego braku - serię i numer paszportu lub innego dokumentu potwierdzającego tożsamość pacjenta,
 - f. rozpoznanie lub powód przyjęcia,

g. adres pacjenta,

h. numer telefonu lub oznaczenie innego sposobu komunikacji z pacjentem lub jego opiekunem,

i. dane dotyczące terminu udzielenia świadczenia:

- termin oznaczony przez wskazanie daty (dzień, miesiąc, rok); jeżeli planowany termin przekracza 6 miesięcy, licząc od daty wpisu na listę oczekujących na udzielenie świadczenia, świadczeniodawca może, w chwili wpisywania na listę, wskazać termin z dokładnością do tygodnia, miesiąca

i roku; w tym przypadku data udzielenia świadczenia powinna być ustalona nie później niż na 14 dni przed planowanym terminem udzielenia świadczenia; art. 19a ust. 5 stosuje się odpowiednio,

- informację o rezerwacji terminu - w przypadku gdy świadczeniobiorca wybrał termin późniejszy niż wskazany przez świadczeniodawcę oraz w przypadku, o którym mowa w ust. 9b,

- uwzględniane przy wyznaczaniu terminu kryterium medyczne określone w przepisach wydanych na podstawie ust. 11 ustawy o świadczeniach opieki zdrowotnej finansowanych ze środków publicznych,

- zmianę terminu wraz z podaniem przyczyny, a w przypadku gdy przyczyną jest zmiana kryterium medycznego określonego

w przepisach wydanych na podstawie ust. 11 ustawy o świadczeniach opieki zdrowotnej finansowanych ze środków publicznych, także uzasadnienie tej zmiany,

- informację o uwzględnieniu, przy wyznaczaniu terminu, daty zgłoszenia u świadczeniodawcy, który zakończył wykonywanie

umowy o udzielanie świadczeń opieki zdrowotnej w przypadku, o którym mowa w ust. 10b,

- informację o przywróceniu na listę oczekujących na udzielenie świadczenia w przypadku, o którym mowa w ust. 10f ustawy o świadczeniach opieki zdrowotnej finansowanych ze środków publicznych,

j. imię i nazwisko oraz podpis osoby dokonującej wpisu,

- w kolejnej pozycji prowadzonej przez siebie listy oczekujących na udzielenie świadczenia;

4) wpisuje datę i przyczynę skreślenia świadczeniobiorcy z prowadzonej przez siebie listy oczekujących na udzielenie świadczenia;

5) jeżeli skierowanie zostało wystawione w formie papierowej przechowuje oryginał przekazany przez pacjenta;

6) na żądanie świadczeniobiorcy wystawia zaświadczenie o wpisie świadczeniobiorcy na listę oczekujących na udzielenie świadczenia oraz o zakwalifikowaniu do kategorii medycznej, ustalonej zgodnie z kryteriami medycznymi określonymi w przepisach wydanych na podstawie ust. 11 ustawy o świadczeniach opieki zdrowotnej finansowanych ze środków publicznych i terminie udzielenia świadczenia.

Gdy świadczenie opieki zdrowotnej udzielane jest na podstawie skierowania w formie papierowej, pacjent zobowiązany jest dostarczyć oryginał skierowania nie później niż w terminie 14 dni roboczych od dnia dokonania wpisu na listę oczekujących. Oryginał można dostarczyć osobiście, za pośrednictwem osób trzecich lub pocztą.

Gdy świadczenie opieki zdrowotnej udzielane jest na podstawie skierowania w formie elektronicznej, pacjent zobowiązany jest udostępnić świadczeniodawcy przed dokonaniem wpisu na listę oczekujących klucz dostępu do skierowania albo kod dostępu, o których mowa w art. 59b ust 1 pkt 1 i 2 ustawy o świadczeniach opieki zdrowotnej finansowanych ze środków publicznych.

W przypadku niezgłoszenia się na ustalony termin udzielenia świadczenia lub rezygnacji z udzielenia świadczenia przez pacjenta świadczeniodawca skreśla pacjenta z listy oczekujących na udzielenie świadczenia zdrowotnego i zwraca oryginał skierowania albo umożliwia ponowne z niego skorzystanie gdy świadczeniodawcy został udostępniony kod do skierowania albo kod dostępu.

W przypadku nie zgłoszenia się przez pacjenta na wizytę z uwagi na siłę wyższą uniemożliwiającą odbycie wizyty, pacjent musi złożyć wniosek o przywrócenie na listę oczekujących niezwłocznie, nie później niż w terminie 7 dni od dnia ustania przyczyny uniemożliwiającej zgłoszenie się na wizytę.

Listę oczekujących prowadzi się w sposób zapewniający poszanowanie zasady sprawiedliwego, równego, niedyskryminującego i przejrzystego dostępu do świadczeń opieki zdrowotnej oraz zgodnie z kryteriami medycznymi określonymi w przepisach wydanych na podstawie ust. 11 ustawy o świadczeniach opieki zdrowotnej finansowanych ze środków publicznych.

Pacjent może wpisać się wyłącznie na jedną listę oczekujących u jednego świadczeniodawcy.

PRAWO DO KORZYSTANIA POZA KOLEJNOŚCIĄ
ZE ŚWIADCZEŃ OPIEKI ZDROWOTNEJ

Prawo do korzystania poza kolejnością ze świadczeń opieki zdrowotnej mają:

- a) osoby, które są wpisywane na krajowe listy osób oczekujących na przeszczepienie komórek, tkanek i narządów,
- b) żołnierz lub pracownik w zakresie leczenia urazów lub chorób nabytych podczas wykonywania zadań poza granicami państwa,
- c) poszkodowani weterani wojskowi,
- d) dawcy narządów,
- e) kobiety w ciąży,
- f) Zasłużeni Honorowi Dawcy Krwi lub Zasłużeni Dawcy Przeszczepu,
- g) inwalidzi wojenni i wojskowi;
- h) żołnierze zastępczej służby wojskowej;
- i) cywilne niewidome ofiary działań wojennych;
- j) kombatanci;
- k) działacze opozycji antykomunistycznej i osoby represjonowane z powodów politycznych;
- l) osoby deportowane do pracy przymusowej;
- m) uprawnieni żołnierze lub pracownicy, których ustalony procentowy uszczerbek na zdrowiu wynosi co najmniej 30%;
- n) weterani poszkodowani, których ustalony procentowy uszczerbek na zdrowiu wynosi co najmniej 30%;
- o) dawcy krwi, którzy oddali co najmniej 3 donacje krwi lub jej składników, w tym osocza po chorobie COVID-19 - na podstawie zaświadczenia, o którym mowa w art. 9a ust. 3 ustawy z dnia 22 sierpnia 1997 r. o publicznej służbie krwi (Dz. U. z 2020 r. poz. 1777 oraz z 2021 r. poz. 159);

- p) żołnierze zawodowi, o których mowa w art. 287 ust. 2 i 3 ustawy z dnia 11 marca 2022 r. o obronie Ojczyzny, w przypadku korzystania ze świadczeń w podmiotach leczniczych, dla których podmiotem tworzącym jest Minister Obrony Narodowej, oraz przez niego nadzorowanych;
- q) żołnierze pełniący terytorialną służbę wojskową, o których mowa w art. 325 ust. 2 ustawy z dnia 11 marca 2022 r. o obronie Ojczyzny, w przypadku korzystania ze świadczeń udzielanych w podmiotach leczniczych, dla których podmiotem tworzącym jest Minister Obrony Narodowej, oraz przez niego nadzorowanych

Świadczenia opieki zdrowotnej udzielane poza kolejnością udzielane są w dniu zgłoszenia. W przypadku gdy udzielenie świadczenia nie jest możliwe w dniu zgłoszenia, świadczeniodawca wyznacza inny termin poza kolejnością przyjęć wynikającą z prowadzonej przez niego listy oczekujących. Świadczenie z zakresu ambulatoryjnej opieki specjalistycznej nie może być udzielone w terminie późniejszym niż w ciągu 7 dni roboczych od dnia zgłoszenia.

KLAUZULA INFORMACYJNA

Zgodnie z art. 13 ust. 1 i ust. 2 ogólnego rozporządzenia o ochronie danych osobowych z dnia 27 kwietnia 2016 r. (dalej RODO) informuję, iż:

- 1) Administratorem Pani/Pana danych osobowych jest Powiatowe Centrum Zdrowia z siedzibą w Kowarach 58-530, ul. Sanatoryjna 15 (dalej: Spółka, administrator danych).

2) Osobą kontaktową w sprawach ochrony danych osobowych jest Inspektor Ochrony Danych dostępny pod adresem: EMC Instytut Medyczny S.A., Inspektor Ochrony Danych, ul. Pilczycka 144-148, 54-144 Wrocław lub mailowo pod adresem : iod@emc-sa.pl.

3) Pani/Pana dane osobowe przetwarzane będą w celach:

- a. zawarcia i wykonania łączącej nas umowy, o ile korzystają Państwo z prywatnej opieki medycznej (podstawa przetwarzania: art. 6 ust. 1 lit. b RODO);
- b. wypełniania obowiązków prawnych ciążących na PCZ Sp. z o.o. związanych z udzielaniem świadczeń opieki zdrowotnej finansowanych ze środków publicznych i wykonywaniem działalności leczniczej (podstawa przetwarzania: art. 6 ust. 1 lit. c oraz art. 9 ust. 2 lit. h RODO); w zależności od świadczeń medycznych, z których Państwo korzystają przetwarzamy Państwa dane osobowe m.in. w celu:
 - udzielania świadczeń zdrowotnych;
 - prowadzenia dokumentacji medycznej;
 - udostępniania dokumentacji medycznej Państwu lub Państwa przedstawicielowi ustawowemu, bądź osobie upoważnionej przez Państwa;
 - weryfikacji Państwa tożsamości przed udzieleniem świadczenia, udostępnieniem dokumentacji medycznej bądź udzieleniem informacji Państwa dotyczących;
 - rozliczeń z Narodowym Funduszem Zdrowia z tytułu udzielonych świadczeń opieki zdrowotnej;
- c. wynikających z prawnie uzasadnionych interesów realizowanych przez PCZ Sp. z o.o. (podstawa przetwarzania: art. 6 ust. 1 lit. f. RODO), tj. m.in. w celu:
 - umawiania i odwoływania wizyt w naszych jednostkach medycznych m.in. za pośrednictwem naszego portalu

internetowego oraz podanych przez Państwa przy rejestracji numeru telefonu lub adresu e-mail;

- prowadzenia ewidencji odbioru wyników badań, aby zapewnić bezpieczeństwo przetwarzania danych osobowych i wydawanie wyników badań osobom do tego uprawnionym;
 - zapewnienia bezpieczeństwa fizycznego osób i mienia w placówkach Spółki, w tym przy zastosowaniu monitoringu wizyjnego wewnętrznego i zewnętrznego oraz ewidencjonowania osób wchodzących i wychodzących na teren placówek Spółki;
 - informowania o nowych usługach medycznych, innowacyjnych rozwiązaniach i udogodnieniach dla naszych Pacjentów;
 - prowadzenia postępowań wewnętrznych mających na celu zapewnienie zgodności działań PCZ Sp. z o.o. i jego pracowników z przepisami prawa oraz wewnętrznymi regulacjami PCZ Sp. z o.o.; monitorowania i poprawy jakości świadczonych przez PCZ Sp. z o.o. usług, w tym monitorowaniem rozmów telefonicznych i badania zadowolenia Pacjentów z usług PCZ Sp. z o.o. jeżeli wyrazili Państwo zgodę na takie rozmowy telefoniczne;
 - prowadzenia postępowań spornych, a także postępowań przed organami władzy publicznej, w tym w celu dochodzenia oraz obrony przed roszczeniami;
 - wewnętrznego raportowania w ramach grupy kapitałowej EMC, w tym sprawozdawczości zarządczej;
 - prowadzenia analiz i tworzenia statystyk na nasze wewnętrzne potrzeby;
- d. Jeżeli udzielili nam Państwo zgody na przetwarzanie danych osobowych będziemy przetwarzać Państwa dane w zakresie i celu określonym w treści zgody.

- 4) Pani/Pana dane osobowe będą przetwarzane wyłącznie przez upoważnionych pracowników administratora danych, natomiast odbiorcą Pani/Pana danych osobowych będą:
- a. podmioty przetwarzające dane osobowe na zlecenie PCZ Sp. z o.o., w tym:
 - podmioty wspierające PCZ Sp. z o.o. w świadczeniu usług medycznych – np. dostawcy sprzętu medycznego,
 - nasi podwykonawcy, którzy wykonują niektóre świadczenia medyczne w naszym imieniu,
 - zewnętrzni dostawcy usług IT, obsługujący nasze systemy informatyczne,
 - kancelarie prawne wspierające nas w obsłudze prawnej.
 - b. podmioty z grupy kapitałowej PCZ Sp. z o.o. w związku z realizacją obowiązków sprawozdawczych, raportowych i administracyjnych;
 - c. podmioty publiczne np. Rzecznikowi Praw Pacjenta, Narodowemu Funduszowi Zdrowia, organom samorządu zawodów medycznych oraz konsultantom krajowym i wojewódzkim, w zakresie niezbędnym do wykonywania przez te podmioty ich zadań, w szczególności nadzoru i kontroli;
 - d. podmioty udzielające świadczeń zdrowotnych, jeżeli przekazanie danych jest niezbędne do zapewnienia ciągłości świadczeń zdrowotnych (przykładowo możemy poprosić Państwa o wykonanie niektórych badań lub określonego zabiegu u naszego partnera);
 - e. (o ile znajdzie to zastosowanie w Państwa przypadku) towarzystwa ubezpieczeniowe np. w związku z przystąpieniem przez Państwa do ubezpieczenia grupowego, którego PCZ Sp. z o.o. jest stroną.
- 5) Pana/Pani dane osobowe nie będą przekazywane do państw trzecich ani organizacji międzynarodowych.

6)Pani/Pana dane osobowe będą przechowywane przez okres:

- a. w odniesieniu do celu, o którym mowa w pkt 3 lit. a,b,c - przez okres świadczenia usługi medycznej lub obowiązywania umowy oraz później przez okres wymagany przepisami o przechowywaniu dokumentacji medycznej oraz prawa podatkowego, oraz przez okres wynikający z przepisów prawa o przedawnieniu roszczeń, a w odniesieniu do monitoringu - przez okres do 30 dni od momentu zarejestrowania wizerunku, a w odniesieniu do ewidencji odbioru wyników badań – przez okres 3 lat;
- b. w odniesieniu do celu, o którym mowa w pkt 3 lit. d - przez okres trwania świadczenia usługi medycznej lub do momentu wycofania przez Panią/Pana zgody.

7)Posiada Pani/Pan prawo dostępu do treści swoich danych oraz prawo ich sprostowania, usunięcia, ograniczenia przetwarzania, prawo do przenoszenia danych, prawo wniesienia sprzeciwu, a jeżeli podstawę przetwarzania stanowi zgoda - prawo do cofnięcia zgody w dowolnym momencie bez wpływu na zgodność z prawem przetwarzania, którego dokonano na podstawie zgody przed jej cofnięciem.

8)Ma Pan/Pani prawo wniesienia skargi do Urzędu Ochrony Danych Osobowych gdy uzna Pani/Pan, iż przetwarzanie danych osobowych Pani/Pana dotyczących narusza przepisy RODO.

9)Podanie przez Pana/Panią danych osobowych jest warunkiem korzystania z usług i świadczeń medycznych PCZ Sp. z o.o. (jeżeli Państwo nie podadzą nam swoich danych nie będą mogli Państwo korzystać z naszych usług). Niektóre przepisy prawa nakładają na nas obowiązek zbierania od Państwa danych, jak choćby przepisy ustawy o prawach pacjenta i Rzeczniku Praw Pacjenta lub ustawy o świadczeniach opieki zdrowotnej finansowanych ze środków publicznych. W tych

przypadkach konieczność podania nam danych osobowych wynika z przepisów prawa.

W przypadkach gdy zbieramy Państwa dane na podstawie Państwa zgody, podanie danych osobowych jest dobrowolne.

10) Pani/Pana dane osobowe nie będą przetwarzane w formie profilowania.

POLITYKA JAKOŚCI

W PCZ Sp. z o.o. wierzymy w osiem naczelnych wartości, którymi kierujemy się każdego dnia w pracy. We wszystkim co robimy jesteśmy rzetelni i odpowiedzialni. Zapewniamy bezpieczeństwo naszym pacjentom i pracownikom. Zawsze postępujemy uczciwie. Z Szacunkiem, troską i życzliwością odnosimy się do drugiego człowieka. Pracujemy zespołowo żeby osiągnąć najlepsze rezultaty.

1. BEZPIECZEŃSTWO:

Zapewniamy bezpieczeństwo naszym pacjentom, dążymy do integralności zasad we wszystkich naszych placówkach

2. RZETELNOŚĆ:

Dokładamy starań aby nasze działania i decyzje były trafne, precyzyjne i obiektywne. Chcemy wyróżniać się niezawodnością i solidarnością

3. ODPOWIEDZIALNOŚĆ:

Bierzemy pełną odpowiedzialność za jakość świadczonych przez nas usług. Zadowolenie pacjentów jest dla nas najważniejsze

4. UCZCIWOŚĆ:

Podejmowane przez nas działania są zgodne z uznanymi standardami medycznymi oraz najnowszą wiedzą. Postępujemy zgodnie z prawem i w poczuciu sprawiedliwości

5. TROSKA:

Nasza praca opiera się na trosce o drugiego człowieka. Działamy z uwagą i starannością, w centrum stawiając zawsze dobro pacjenta

6. SZACUNEK:

Wszystkich traktujemy z należytym respektem i poważaniem. Szanujemy intymność naszych pacjentów

7. ŻYCZLIWOŚĆ:

W codziennych kontaktach jesteśmy otwarci, serdeczni i z sympatią odnosimy się do drugiego człowieka. Wykazujemy dobrą wolę oraz chęć działania

8. PRACA ZESPOŁOWA:

Problemy rozwiązujemy po partnersku przez współpracę i otwartą komunikację. Udzielamy sobie wzajemnie wsparcia

Zobowiązujemy się do:

- Ciągłego doskonalenia systemu zarządzania jakością ISO 9001:2015,
- Przestrzegania przepisów prawnych i innych wymagań dot. świadczonych usług,
- Zapewnienia odpowiednich zasobów i środków do wdrożenia niniejszej Polityki.

Kowary, dnia 07.04.2023