



Spis treści

1. Wytyczne do dokumentacji powykonawczej - wytyczne ogólne: 1
2. Wytyczne do dokumentacji powykonawczej - wytyczne szczegółowe: 2

1. Wytyczne do dokumentacji powykonawczej - wytyczne ogólne:

- 1.1. Ilość egzemplarzy: 2 egzemplarze + 1 egzemplarz obiektowy (do rozdzielnic, kotłowni itp.),
- 1.2. Obowiązującym językiem dokumentacji jest **język polski**,
- 1.3. Poszczególne działy rozdzielone opisanymi sztywnymi przekładkami poziomymi,
- 1.4. Rysunki z elementami i legendą tylko tej konkretnej instalacji, której dotyczą,
- 1.5. Rysunki podklejone w sposób trwały i uniemożliwiający ich przypadkowe wyrwanie - część rysunku, za pomocą której jest on wpięty do segregatora, ma być podklejona taśmą klejącą polipropylenową, niedopuszczalne jest podklejanie taśmą malarską.
- 1.6. Rysunki w wersji papierowej i elektronicznej (wersja elektroniczna edytowalna AutoCad) z wygaszonymi wszystkimi warstwami, które nie dotyczą danej instalacji,
- 1.7. **Wszystkie urządzenia w dokumentacji powykonawczej muszą być zgodne z faktycznie zamontowanymi na obiekcie**,
- 1.8. Listy materiałowe **w wersji edytowalnej (Excel)**,
- 1.9. Wytyczne do konserwacji **w wersji edytowalnej (Word, Excel)**,
- 1.10. Pieczętki i podpisy:
 - 1.10.1. Czerwona pieczętka „ Dokumentacja powykonawcza” – na każdej stronie,
 - 1.10.2. Czerwona pieczętka „ Wbudowano na obiekcie ...” na każdej karcie katalogowej i deklaracji zgodności (na pierwszej stronie),
 - 1.10.3. Podpis kierownika robót na każdej stronie dokumentacji,
 - 1.10.4. Oryginalny podpis osób uprawnionych na protokołach (na kopiach pieczętka,, Za zgodność”)



2. Wytyczne do dokumentacji powykonawczej - wytyczne szczegółowe:

Dokumentacja powykonawcza musi zawierać co najmniej poniższe elementy:

- 2.1. Stronę tytułową, zawierającą co najmniej:
 - 2.1.1. Dokładną nazwą inwestycji,
 - 2.1.2. Adres inwestycji
 - 2.1.3. Lokalizację (np. numer lub nazwę budynku/segmentu jeśli obiekt składa się z więcej niż jednego budynku/segmentu)
 - 2.1.4. Dane Zamawiającego,
 - 2.1.5. Dane Wykonawcy,
 - 2.1.6. Aktualną datę,
- 2.2. Dokładny spis treści (podział na rozdziały, każdy dokument ma mieć swój numer i musi być zgodnie z tym numerem oznaczony i wpięty w segregator),
- 2.3. Oświadczenie projektanta,
- 2.4. Oświadczenie kierownika robót,
- 2.5. Aktualny wpis do Izby projektanta, sprawdzającego, kierownika robót,
- 2.6. Kopię uprawnień projektanta, sprawdzającego, kierownika robót,
- 2.7. Dokumenty urzędowe: pozwolenia, decyzje, uzgodnienia, dopuszczenia, opinie itp.
- 2.8. Dokumentacje poszczególnych instalacji (np. ogrzewanie, chłód i klimatyzacja, wentylacja, automatyka wentylacji, przepompownia ścieków, przepompownia wód deszczowych, wod-kan,, instalacje niskich prądów, instalacja BMS, instalacje elektryczne, agregat prądotwórczy itp.) – dokumentacje poszczególnych instalacji mają być rozdzielone opisanymi sztywnymi opisanymi przekładkami poziomymi, w każdej instalacji muszą być następujące elementy:
 - 2.8.1. Opis techniczny,
 - 2.8.2. Schematy funkcjonalne (nie dotyczy branży budowlanej),
 - 2.8.3. Schematy zasadnicze,
 - 2.8.4. **Listy materiałowe w wersji papierowej i elektronicznej edytowalnej Excell** (lista materiałowa wg załączonego schematu musi zawierać następujące pozycje:

oznaczenie urządzenia w projekcie, nazwa urządzenia, typ urządzenia, producent, dokładny numer zamówieniowy, ilość, miejsce montażu/układ),

- 2.8.5. Listy kablowe (nie dotyczy branży budowlanej),
- 2.8.6. Karty katalogowe w języku polskim (dopuszczalne jest łączenie karty katalogowej z deklaracją zgodności dla danego urządzenia, karta katalogowa urządzenia musi mieć wyraźne oznaczenie producenta, rodzaju i typu urządzenia; jeśli na karcie jest opisany typoszereg urządzeń mają być w sposób wyraźny zaznaczone konkretne urządzenia),
- 2.8.7. Deklaracje zgodności w języku polskim (jeśli na deklaracji jest opisany typoszereg urządzeń mają być w sposób wyraźny zaznaczone konkretne urządzenia,
- 2.8.8. Świadectwa dopuszczenia do pracy w strefie EX (tam gdzie wymagane
- 2.8.9. Świadectwa kalibracji (tam gdzie wymagane),
- 2.8.10. Karty gwarancyjne dla **każdego** urządzenia,

W przypadku gdy Generalny Wykonawca daje gwarancje tylko na usługi i instalacje - **gwarancja ma obowiązywać od dnia podpisania protokołu końcowego** bez uwag i a termin jest obowiązywania musi być zgodny z zapisami umowy. W przypadku gdy Generalny Wykonawca weźmie na siebie gwarancję na wszystkie instalacje/sieci/urządzenia nie trzeba dostarczać kart gwarancyjnych dla poszczególnych urządzeń, ale gwarancja ma obowiązywać od dnia podpisania protokołu końcowego bez uwag, a czas jej obowiązywania ma być zgodny z umową. Wyjątek stanowią urządzenia, których czas gwarancji producenta jest dłuższy od czasu gwarancji Wykonawcy przedmiotu umowy. W tym wypadku należy załączyć oryginał karty gwarancyjnej producenta do dokumentacji powykonawczej.
- 2.8.11. Instrukcja obsługi systemu w języku polskim (to nie jest to samo co DTR poszczególnych urządzeń),
- 2.8.12. **Wytyczne do konserwacji i przeglądów**, koniecznych do utrzymania gwarancji (szczegółowe informacje, które urządzenia mają być przeglądane, co ile, jaki czynności mają być przeprowadzone podczas przeglądu, wizyty kontrolnej, które urządzenia muszą być kalibrowane lub wymieniane i po jakim czasie, lista dopuszczonych materiałów eksploatacyjnych). Nazwa i typ każ
- 2.8.13. **Spis nastaw urządzeń (spis zadanych parametrów)**,
- 2.8.14. Listę punktów BMS (jeśli dotyczy),



- 2.8.15. Spis Wejść/Wyjść sterowników (jeśli dotyczy),
- 2.8.16. Oryginały protokołów (pomiarów, szczelności, uruchomień, przekazania, dopuszczenia, itp.) podpisane przez osobę posiadającą wymagane prawem kwalifikacje. Do protokołu musi być dołączona kopia aktualnych uprawnień. Protokół z pomiarów musi zawierać poniższe elementy:
 - 2.8.16.1. Kopia aktualnych, wymaganych prawem, uprawnień wykonującego,
 - 2.8.16.2. Kopia świadectwa legalizacji urządzenia pomiarowego,
 - 2.8.16.3. Jednoznaczny opis badanego urządzenia/ instalacji – nazwa, typ, nazwa producenta, nr seryjny (w przypadku urządzeń),
 - 2.8.16.4. Lokalizacja urządzenia/instalacji/sieci,
 - 2.8.16.5. Wyniki badania,
 - 2.8.16.6. Ocena wyników badania,
 - 2.8.16.7. Nazwa, typ i nr seryjny urządzenia pomiarowego,
 - 2.8.16.8. Czytelne imię i nazwisko wykonującego pomiar,
 - 2.8.16.9. Data pomiaru,
 - 2.8.16.10. Podpis wykonującego pomiar,
 - 2.8.16.11. Opcjonalnie pieczęć wykonującego pomiar
- 2.8.17. **Protokoły szkoleń użytkownika.**
- 2.8.18. Oryginał pisemnej gwarancji dla całego przedmiotu umowy o terminie obowiązywania zgodnym z zawartym w umowie (termin początku obowiązywania gwarancji nie może być wcześniejszy od daty podpisania protokołu końcowego bez uwag),
- 2.8.19. Lista danych do KOB,
- 2.8.20. Inne dokumenty spełniające szczególne wymagania Zamawiającego sprecyzowane każdorazowo w Umowie/Zleceniu lub RFP.